



תקנון הלימודים - ביה"ס להנדסאים

א. כללי

תקנון זה מיועד לתלמידים שהתקבלו ללימודים בביה"ס להנדסאים ו/או למכינה הטכנולוגית. הוראות פרק ה' בתקנון הכללי חלות על כל תלמידי ביה"ס להנדסאים במכללה בנוסף למבוא הכללי של תקנון המכללה, המהווה חלק בלתי נפרד מתקנון ביה"ס להנדסאים. ביה"ס להנדסאים כפוף למה"ט - המכון הממשלתי להכשרה טכנולוגית.

ב. תנאי קבלה

1. מועמדים

זכאים ללמוד בוגרות שרות לאומי או בעלי פטור משירות ביטחון עפ"י חוק חיילים משוחררים מועמדים אחרים ידונו בוועדת חריגים, בעלי:

תעודת בגרות מלאה או תעודת בגרות חלקית הכוללת:

ציון חיובי במתמטיקה - 3 יח"ל לפחות + ציון חיובי באנגלית - 3 יח"ל לפחות. (או מקצוע טכנולוגי אחר שיש לו זיקה למגמת הלימוד המבוקשת). ציון חיובי בהבעה עברית - 2 יח"ל. מועמדים החסרים את תנאי הקבלה יצטרכו ללמוד במסגרת המכינה הטכנולוגית כתנאי להמשך לימודיהם במסלול הנדסאים.

2. עריכת תוכניות לימודים

עריכת תכנית לימודים תתאפשר לאחר הודעת קבלה ללימודים לאחר שהמועמד הסדיר תשלום מקדמה והעביר הוראת קבע חתומה ע"י הבנק.

בעת מילוי תנאי אלה יקבל התלמיד תכנית לימודים הכפופה לתוכנית הלימודים של מה"ט.

ג. שכר לימוד

1. דמי הרשמה, שכר לימוד ודמי בחינות נקבעים ע"י הנהלת המכללה באישור מה"ט (המכון הממשלתי להכשרה טכנולוגית). בנוסף לעיל, מחויב כל סטודנט בתשלום עבור: שירותי המכללה וביטוח תאונות אישיות כפי שתקבע המכללה מעת לעת. חברות ותשלום לאגודת הסטודנטים הינם רשות.

2. הסדרי תשלום:

תשלום שכ"ל השנתי יעשה בשישה תשלומים, תשלום ראשון ע"ח המקדמה והיתרה תשלום בחמישה תשלומים - חוזר מפורט לגבי התשלומים יפורסם בסמוך לפתיחת שנת הלימודים.

סקצו. עתיד. לוקיישן מנצח.

ASH-HANDESAIM.CO.IL *8210

כתובת: רחוב בן צבי 12 אשקלון, 78210 | טל: 08-6789182/4 | פקס: 08-6789183

ד. הודעה על הפסקת לימודים

סטודנט שנרשם לבית הספר להנדסאים ומעוניין להפסיק את לימודיו יוכל לעשות זאת **בכתב בלבד**, במכתב שיופנה בדוא"ל למזכירות בית הספר.

הסטודנט יצרף כרטיס סטודנט, כרטיס חבר באגודת הסטודנטים, אישורים המעידים על היותו סטודנט וכן ישלם חובותיו לספריה. לא תתקבלנה כל הודעות בעל פה בדבר הפסקת לימודים, והודעות כאלה לא תחייבנה את בית הספר.

ה. תנאים להחזרת שכ"ל/ מקדמה

1. דמי הרישום אינם מוחזרים בשום מקרה.
 2. תלמיד שיודיע על ביטול הרשמתו ללימודים עד ליום תחילת שנת הלימודים יחויב ב-500 ש"ח.
 3. תלמיד שיודיע על הפסקת לימודיו עד 90 יום מיום תחילת שנת הלימודים יחויב ב-50% מגובה שכ"ל המלא (כולל תשלומים נלווים).
 4. תלמיד שיודיע על הפסקת לימודיו לאחר 90 יום מיום תחילת שנת הלימודים יחויב במלוא שכ"ל המלא (כולל תשלומים נלווים).
- * שכר לימוד מלא הינו שכר לימוד בהתאם לנהלי מה"ט, ללא כל הפחתה שהיא.

ו. נוכחות בלימודים

על כל תלמיד מוטלת חובת נוכחות בשיעורים עפ"י מערכת הלימודים שנקבעה. היעדרות ללא סיבה מוצדקת (מחלה, מילואים וכיו"ב) בשיעור של 20% מסך כל שעות הלימוד עשויה לגרור אי מתן ציון במקצוע ממנו נעדר התלמיד ואף הפסקת לימודיו. כל היעדרות הפוגעת בתקצוב התלמיד על ידי גורמים, יכול שתביא להטלת כל חובת שכ"ל על התלמיד.

ז. מבחנים

נהלי בחינות חיצוניות של מה"ט מפורטים באתר מה"ט, בקישור:

<https://employment.molsa.gov.il/Employment/ManpowerTraining/TechnologicalTrainingInstitute/Exams/Pages/default.aspx>

1. מבחנים פנימיים (מדור בחינות) - כללי

- 1.1 מבחן סמסטרילי או סופי, יוגש אך ורק על מחברת רשמית או דף רשמי של המכללה.
- 1.2 לכל מרצה, הרשות לעשות בחנים כראות עינו, ללא הודעה מוקדמת לכיתה.
- 1.3 על המרצה מוטלת החובה להחזיר מבחנים לתלמידים לא יאחר משלושה שבועות מיום הבחינה, או עפ"י נוהלי בית הספר להנדסאים בעניין זה.

סקצו. ע"ד. לוקיישן מנצח.

- 1.4 אין לאפשר לסטודנט, שאינו רשום ברשימת הנבחנים או שהינו רשום אך סומן כמי שאינו רשאי להבחן, לגשת לבחינה, אלא אם כן קיבל אישור בע"פ בנוכחות המשגיחה או בכתב ע"י מדור בחינות.
 - 1.5 סטודנט אשר אושר לו להיבחן, ישאיר את כל ציודו, כגון: תיק, מחברות, או כל אביזר אחר, שאינו שייך לבחינה, בפינת החדר.
 - 1.6 עפ"י הוראת הרקטור, היציאה לשירותים במהלך הבחינה אסורה בהחלט. נשים הרות ונבחנים באישור רפואי מתאים רשאים לצאת. להסדרת האישור יש לפנות למדור בחינות.
 - 1.7 נבחן שייתפס על ידי המשגיחה עם פתקי מידע או כל חומר אחר היכול לסייע לו בבחינה, בחינתו תסומן. מחברתו תימסר לרמ"ד בחינות בצירוף תלונת המפקח, והוא יוזמן לוועדת משמעת.
 - 1.8 נבחן יהיה רשאי לקבלת מחברת נוספת אך ורק אם סיים את מחברתו הראשונה. קבלת מחברת שנייה תצוין הן ברשימת התלמידים והן על גבי המחברת הראשונה והשנייה. הנבחן יהיה חייב במסירת שתי המחברות למשגיחה.
 - 1.9 נבחן שסיים את הבחינה או שהחליט כי אינו מעוניין להמשיך את הבחינה מכל סיבה שהיא, לא יורשה לצאת מכיתת המבחן אלא רק לאחר שעברו 30 דקות לפחות ממועד התחלת המבחן. מחברתו של הנבחן תיבדק והוא יקבל ציון.
 - 1.10 סטודנט שאיחר לבחינה פחות מחצי שעה מתחילתה, יורשה להיבחן, כל זמן שלא יצא סטודנט אחר מכיתת המבחן. סטודנט כזה לא יקבל הארכת זמן.
 - 1.11 סטודנט המעוניין לערער על ציון בחינה יכול לעשות זאת **בכתב בלבד**, עד שלושה שבועות מיום פרסום ציון הבחינה. ערעור שיוגש לאחר שלושה שבועות לא יתקבל.
- טופס ערעור על ציון נמצא במידע האישי.**
- 1.12 סטודנט המעוניין לשפר ציון, יוכל לגשת לבחינה של מועד ב' רק אחרי שנרשם דרך המידע האישי מתוך "שיפור ציון". בכל מקרה הציון האחרון הוא הקובע.

2. **נהלי הבחינות ועריכתן (מדור בחינות)**
המדור עוסק בתכנון וארגון מערכת הבחינות, במעקב אחר קבלת ציונים ובהכנתם לפרסום במחלקות.

3. **תקנון התנהגות בעת הבחינה, וכללי הבחינה:**
 - 3.1 מערכת הבחינות לכל סמסטר מתוכננת ע"י המדור ומתפרסמת באתר המכללה כחודש וחצי לאחר התחלת כל סמסטר, כחודשיים וחצי לפני התחלת הבחינה.
 - 3.2 שינויים בתאריכי הבחינות ניתן לעשות במשך 3 שבועות מיום פרסום המערכת, בהסכמת כל משתתפי הקורס, ובמקרים מיוחדים באישור מדור בחינות בהסכמת 100% מכלל משתתפי הקורס.
 - 3.3 מדור בחינות שומר לעצמו על הזכות לערוך שינויים בתאריכי הבחינות (ללא צורך בהסכמת התלמידים) אך לא יאוחר משבועיים לפני תום הסמסטר.
 - 3.4 חובה על הסטודנט לעקוב אחר הפרסומים באתר המכללה ולהתעדכן בשינויים שחלים במועדי הבחינות. מדור בחינות אינו מודיע אישית לסטודנט על שינויים במועדי הבחינות.
 - 3.5 סטודנט שנקבעו לו שתי בחינות חופפות באותו יום ובאותה שעה ומעוניין לגשת לשתייהן יפנה למדור עד שבוע לפני מועד הבחינות.
 - 3.6 חובה על הנבחן להצטייד בתעודת זהות או כרטיס סטודנט. תלמיד ששמו אינו מופיע ברישומי המחשב באחד הקורסים לא יורשה לגשת לבחינה טרם שיסדיר הרשמתו לקורס, כמו כן, על כל סטודנט להבחן אך ורק בקורס ובקבוצה בו הוא רשום.

- 3.7 פרסום חדרי הבחינות יעשה באמצעות מחשב לפי סדר א-ב משפחתי. יש להבחן רק בחדר שצוין. אין להבחן בחדר אחר.
- 3.8 חובה על הנבחן להניח את חפציו האישיים כולל ספרים חוברות ומחברות, ליד המפקח על הבחינה, מיד בהיכנסו לכיתה המבחן. חל איסור חמור להחזיק בכיס הבגדים חומר הקשור לבחינה.
- 3.9 נבחן שהחליט (מכל סיבה שהיא) לאחר קבלת השאלון, לא להבחן, חייב למסור מחברת ריקה בה רשומים הפרטים הנדרשים ולהמתין מחצית השעה באולם הבחינה. ככלל, בחינה אמורה להתקיים בשעה שנקבעה, אך במקרים מיוחדים ניתן יהיה לקיימה גם באיחור של שעה. **(סטודנטים אשר יופיעו לבחינה ולא יהיה שאלון בנמצא, כדי לקיימה, חובה עליהם לשהות בכיתה במשך שעה. תם הזמן ועדיין אין שאלון ירשום המשגיח שמות הנוכחים והעניין יועבר לטיפול ולחוות דעתו של הראש האקדמי במכללה ודיקן הפקולטה באוניברסיטה.)**
- 3.10 התקשרות כלשהי בין נבחן לחברו אם ע"י שיחה ואם ע"י העברת חומר כלשהו בעת הבחינה, אסורה בהחלט.
- 3.11 נבחן החשוד בהעתקה או בהפרת משמעת, יורשה להמשיך בבחינה אך מחברתו תסומן, ועליו למסור למשגיח/ה את כל החומר הנדרש. תפיסת חומר ו/או העתקה הינה בגדר עבירת משמעת חמורה.
- 3.12 משך זמן הבחינה מצוין בראש כל שאלון. עם הודעת המשגיח/ה על סיום הבחינה, על הנבחן להפסיק את הכתיבה, למסור מיד את מחברת הבחינה לידי המשגיח/ה ולצאת מן האולם. הוראה זו תופסת גם לגבי נבחן שסיים את הבחינה לפני הזמן הנקוב בשאלון.
- 3.13 תוצאות הבחינות תפורסמנה באתר המכללה. הודעות אישיות לא תשלחנה.

4. נוהל ערעור על ציוני בחינות:

- 4.1 סטודנט רשאי לערער על ציון הבחינה שנקבע לו, וזאת בתוך 3 שבועות מיום פרסום הציון.
- 4.2 ניתן לערער פעם אחת בלבד על כל בחינה.
- 4.3 סטודנט המבקש לערער על ציון שנקבע לו בבחינה, זכאי לראות את מחברתו עפ"י סידר שיקבע ביה"ס להנדסאים. מחברות הבחינה תסרקנה ותעלה לאתר המכללה.
- 4.4 והיה אם לאחר העיון במחברת הבחינה, החליט הסטודנט לערער על ציון שנקבע לו, יגיש ערעורו בכתב במידע האישי. בפניה יפרט הסטודנט את הנימוקים הענייניים להגשת ערעור.
- 4.5 החליט המרצה לבדוק את הבחינה מחדש, ובעקבות זאת שינה את ציונו של הסטודנט, יהווה ציונו החדש את ציונו הסופי של הסטודנט בבחינה האמורה, גם אם הוא נמוך מן הציון המקורי שנקבע.
- 4.6 נימוקי המרצה לבדוק את הבחינה מחדש ומחברת הבחינה יועברו לראש המגמה לאישור. אם אושר הציון הוא יועבר למזכירות ביה"ס, על גבי טופס תיקון ציון.
- 4.7 תוצאות הערעור יעודכנו במידע האישי בתוך שבועיים מיום הגשת הערעור.
- 4.8 בנסיבות מיוחדות כאשר מרצה הקורס אינו מוכן לבדוק את הבחינה, רשאי ראש המגמה להעביר את ערעור הסטודנט לבדיקת מרצה אחר, וזאת בתיאום עם מרצה הקורס.

5. נוהל בקשה לשיפור ציון במועד ב'

- 5.1 הזכות לשיפור ציון ניתנת לכל הסטודנטים המעוניינים בכך ואשר נבחנו במועד א'.
- 5.2 הבקשה תוגש אך ורק דרך אתר המכללה ורק לאחר קבלת ציוני מועד א'. ההרשמה תחל 17 יום,

- תמשך עשרה ימים ותיסגר 7 ימים לפני תאריך הבחינה שנקבע למועד ב'.
- 5.3 שיפור ציון מתאפשר במועד ב' של אותו סמסטר/שנה ורק בשנה"ל בה נלמד הקורס.
- 5.4 סטודנט שנכשל ו/או קיבל ציון עד ל-55, מופיע אוטומטית ברשימת הנבחנים ואינו צריך להירשם. בקורסים שנתיים/ סמסטריאליים בהם אין עדיין ציון סופי, הרישום יתבצע עפ"י ציון בחינה.
- 5.5 על פי תקנון המכללה הציון האחרון הוא הקובע.
- 5.6 סטודנט שנרשם, החליט להיבחן וקיבל שאלון לידיו, לא יוכל לחזור בו מבקשתו וציונו יהיה נכשל באם החליט שלא להיבחן.
- 5.7 תלמיד שלא הופיע למבחנים בהם נרשם לשיפור ציון 3 פעמים בשנה מסוימת, תהא הנהלת ביה"ס להנדסאים זכאית על פי שיקול דעתה לדחות את בקשתו לשיפור ציון במבחנים של השנה שלאחר מכן.
- 5.8 ההרשמה למועד ב' מחייבת את המכללה להיערכות מיוחדת. לפיכך ההרשמה אינה ניתנת לביטול ובכל מקרה של אי הופעה לבחינה, יוטלו על הסטודנט דמי ביטול בסך 50 ₪ לבחינה. על דמי הביטול יחולו כל הכללים והנהלים החלים במכללה על חובות שכר לימוד.

6. פיצויים

נמצא תלמיד אשם בעבירת משמעת, ועקב מעשה העבירה נגרם נזק חומרי למכללה, רשאית ועדת משמעת לחייבו, בנוסף לכל עונש שיוטל, או במקומו, לשלם למכללה פיצוי כספי בשיעור שלא יעלה על הנזק שנגרם עקב העבירה.

7. אכיפה

קנס או פיצויים שהוטלו על הנתבע ולא שולמו, ייראו כחוב של הנתבע למכללה לכל דבר ועניין, ויחולו לגביהם כל הכללים הנהוגים במכללה לגבי תשלום שכר לימוד.

הערות:

- 7.1 הועדה זכאית לקבוע עונש שאינו כלול ברשימה הנ"ל (בהתאם לנסיבות), כולל ציון העונש בתוך דו"ח הציונים.
- 7.2 המכללה רשאית לתבוע סטודנט שלא מילא אחר הראות התקנון, לוועדת המשמעת של המכללה האזורית אשקלון, ולנקוט באחד או שניים מהעונשים המצוינים לעיל.
- 7.3 סטודנט רשאי לערער על החלטת ועדת משמעת בתוך שבועיים מתאריך מסירתה לו (הועדה רשאית לקצר מועד הגשת הערעור).
- 7.4 נציג אגודת הסטודנטים ישתתף כמשקיף בוועדת משמעת, ללא זכות השפעה.

ח. פטור מלימודים

בקשה לפטור מלימוד מקצוע תוגש ע"י הסטודנט לרכז המגמה באמצעות המידע האישי, בצירוף מסמכים תומכים לבקשה. רכז המגמה בלבד רשאי לאשר פטור מלימודים.

ט. מלגות/פטור משכ"ל

1. סטודנט אשר יוכר כחייל משוחרר על פי חוק חיילים משוחררים זכאי למימון 80% משכר הלימוד לשנה א' וב' (עפ"י כללי מה"ט והקרן לחיילים משוחררים).
2. מלגות לסטודנטים: בדבר פרטים בנושא על הסטודנט לפנות לדיקאן הסטודנטים ולהתעדכן במגוון המלגות שהמכללה מעמידה לרשות הזכאים.
פניה/ערעור לוועדת שכ"ל יעשו דרך האתר, בצירוף אישורים/מסמכים רלוונטיים.

י. זכאות לדיפלומה

1. זכאות לדיפלומה תאושר לסטודנט אשר עמד בכל הדרישות.
2. למכללה הזכות שלא להעניק דיפלומה לבוגר שלא מילא אחר כל חובות הלימודים ו/או החובות הכספיים מכל סוג שהוא.